

## Kaufmännische Teamassistenten /Objektassistenten (m/w/d) in der Betreuung von Gewerbeimmobilien



Ort: München

Job-ID: 9975

### Aufgaben

- // Auftrags- und Bestellwesen
- // Rechnungsbearbeitung
- // Planung und Nachverfolgung von Wartungsleistungen
- // Pflege des CAFM-Systems
- // Schnittstellen- und Informationsmanagement
- // Einholen von Angeboten

### Profil

- // Abgeschlossene kaufmännische oder immobilienwirtschaftliche Ausbildung, gerne auch aus dem handwerklichen Bereich, auch Quereinsteiger mit entsprechender Fortbildung
- // Organisatorisches Geschick sowie eine selbstständige Arbeitsweise
- // Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- // Überzeugende Kommunikationsfähigkeit sowie offene und freundliche Persönlichkeit

### Mehr als nur ein Arbeitgeber

Entdecken Sie die Vielfalt an Benefits aus den folgenden Kategorien auf unserer Website.



Vergütung & Prämien



Team & Kultur



Urlaub & Flexibilität



Onboarding & Karriere



Familie & Beruf



Gesundheit & Nachhaltigkeit

### Über GOLDBECK

GOLDBECK realisiert zukunftsweisende Immobilien in Europa. Wir verstehen Gebäude als Produkte und bieten alle Leistungen aus einer Hand: vom Design über den Bau bis zu Services im Betrieb. Aktuell beschäftigt unser Familienunternehmen mehr als 13.000 Mitarbeitende an über 100 Standorten bei einer Gesamtleistung von über 6,3 Mrd. Euro. Unser Anspruch „building excellence“ steht dabei für Spitzenleistungen beim Planen, Bauen und Betreiben sowie die Weiterentwicklung unserer Talente – Zukunftsfähigkeit inklusive.

GOLDBECK Facility Services umfasst das Dienstleistungsspektrum des integrierten Facility Managements mit eigenem technischen Service sowie die Beratung zur optimalen Bewirtschaftung und Werterhaltung von Immobilien.

### Klingt interessant?

Dann bewerben Sie sich jetzt online und richten Sie Ihre Bewerbung bitte an Herrn Haderlein.

GOLDBECK Facility Services  
GmbH  
Niederlassung München  
Anna-Sigmund-Straße 2-4, 82061  
Neuried  
Tel.+49 89 614547 832