GOLDBECK

Objektassistenz / Sachbearbeiter (m/w/d) im Facility Management

Immobilien-/ Industrie-/ Bürokaufleute

Ort: Herford

Job-ID: 10057

Aufgaben

- Unterstützung des Facility Managements in administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Koordination und Überwachung von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Erstellung und Pflege von Dokumentationen und Berichten
- Abrechnung von Dienstleistungen
- Kommunikation mit Dienstleistern und internen Fachabteilungen
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Projekten im Facility Management

Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Bereich Facility Management oder Immobilienverwaltung von Vorteil
- Gute organisatorische Fähigkeiten und eine selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen

Mehr als nur ein Arbeitgeber

Entdecken Sie die Vielfalt an Benefits aus den folgenden Kategorien auf unserer Website.

- Vergütung & Prämien
- Team & Kultur
- Urlaub & Flexibilität
- Onboarding & Karriere
- Familie & Beruf
- Gesundheit & Nachhaltigkeit

Über GOLDBECK

GOLDBECK realisiert zukunftsweisende Immobilien in Europa. Wir verstehen Gebäude als Produkte und bieten alle Leistungen aus einer Hand: vom Design über den Bau bis zu Services im Betrieb. Aktuell beschäftigt unser Familienunternehmen rund 13.000 Mitarbeitende an über 100 Standorten bei einer Gesamtleistung von über 6,4 Mrd. Euro. Unser Anspruch „building excellence“ steht dabei für Spitzenleistungen beim Planen, Bauen und Betreiben sowie die Weiterentwicklung unserer Talente – Zukunftsfähigkeit inklusive.

Das GOLDBECK Gebäudemanagement realisiert in erster Linie die technische Objektbetreuung in den Immobilien, die wir für unsere Kunden gebaut haben. So erreichen wir eine optimale Werterhaltung der uns anvertrauten Immobilien.

Klingt interessant?

Dann bewerben Sie sich jetzt online und richten Sie Ihre Bewerbung bitte an Herrn Bergmann.

GOLDBECK Facility Services GmbH
Niederlassung Bielefeld
Ummelner Straße 4-6, 33649 Bielefeld
Tel. +49 5219488 2629