

Parkplatzkoordinator (m/w/d) für Veranstaltungen

in Teilzeit (30-35 Std./Woche)



Ort: Düsseldorf (Zentrum)

Job-ID: 9350

Aufgaben

- // Zufahrtskontrolle, Verteilen und Einweisen von Besucher-Pkw und Ausstellerfahrzeugen
- // Vorbereitung der Parkplätze (Absperren mit Pollern, Ketten ziehen)
- // Reinigung und Pflege der Parkabfertigungsanlagen sowie Fehlerbehebung
- // Einsatz im Serviceteam bei Veranstaltungen (GOLDBECK-Poolfahrzeug)
- // Verantwortung für die eingesetzten Feldteams in Bezug auf Verteilung, Koordination und Unterstützung auf den Parkplätzen
- // Ausstattung der Kassierer mit Abrechnungsgeräten sowie Erfassung der Einnahmen und Aufstellung der Abschlussabrechnung

Profil

- // Sehr gute Deutschkenntnisse und sichere Rechtschreibkenntnisse
- // Führerschein Klasse B
- // Motiviert, zuverlässig und Teamplayer
- // Bereitschaft, auch abends und an Wochenenden zu arbeiten
- // Technisches Geschick, Durchsetzungsstärke und Organisationsgeschick
- // Spaß an einer Tätigkeit im Freien

Über GOLDBECK

GOLDBECK realisiert zukunftsweisende Immobilien in Europa. Wir verstehen Gebäude als Produkte und bieten alle Leistungen aus einer Hand: vom Design über den Bau bis zu Services im Betrieb. Aktuell beschäftigt unser Familienunternehmen rund 13.000 Mitarbeitende an über 100 Standorten bei einer Gesamtleistung von über 6,4 Mrd. Euro. Unser Anspruch „building excellence“ steht dabei für Spitzenleistungen beim Planen, Bauen und Betreiben sowie die Weiterentwicklung unserer Talente – Zukunftsfähigkeit inklusive.

Bei der GOLDBECK Parking Services GmbH im Bereich Messe & Event sorgen wir mit einem starken Team für den reibungslosen Ablauf an der Messe Düsseldorf und an der Mitsubishi Electric Halle.

Klingt interessant?

Bewerben Sie sich jetzt gleich über den Button „Jetzt bewerben“ und richten Sie Ihre Bewerbung an Frau Verhoeven.

GOLDBECK Parking GmbH
Derendorfer Allee 33, 40476
Düsseldorf
Tel. +49 211 586 707-725
claudia.verhoeven@goldbeck.de