

## Personalsachbearbeiter (m/w/d) Payroll – Schwerpunkt Baulohn

Zunächst befristet für 2 Jahre in Voll-  
oder Teilzeit mit mind. 30  
Std./Woche



Ort: Bielefeld

Job-ID: 10981

### Deine Aufgaben

- // Expertise gefragt: In dieser verantwortungsvollen Position bist Du die erste Anlaufstelle für unsere Mitarbeitenden und Führungskräfte und bietest kompetente Beratung in allen abrechnungsrelevanten, sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtlichen Fragestellungen.
- // Perfektion im Detail: Du bist verantwortlich für die präzise Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnung für eine definierte Business Unit und kümmerst Dich um alle vor- und nachgelagerten Tätigkeiten.
- // Kommunikation und Zusammenarbeit: Du pflegst die Korrespondenz mit Krankenkassen, Ämtern und Behörden und stellst den reibungslosen Austausch von Informationen sicher.
- // Melde- und Bescheinigungswesen: Du bearbeitest selbstständig das Melde- und Bescheinigungswesen und sorgst dafür, dass alles seine Ordnung hat.
- // Fachkundige Beurteilung: Mit Deiner Expertise garantierst Du die korrekte sozialversicherungs- und steuerrechtliche Behandlung von Entgeltbestandteilen.
- // Innovative Prozesse: Sei Teil der digitalen Transformation und bringe Deine Ideen zur Weiterentwicklung von Arbeitsabläufen ein.
- // Projektarbeit: Du arbeitest eigenständig an spannenden HR-Projekten und trägst aktiv zum Erfolg des Teams bei.

### Dein Profil

- // Qualifikationen: Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zur Personalfachkraft (IHK) oder besitzt eine vergleichbare Qualifikation.
- // Erfahrung zählt: Deine mehrjährige Berufserfahrung in der operativen Entgeltabrechnung zeichnet Dich aus.
- // Wissen und Know-how: Du verfügst über fundierte Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht, speziell im Bereich der Baulohnabrechnung und bringst Grundkenntnisse im Arbeitsrecht mit.
- // Technikaffinität: Der versierte Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen ist für Dich selbstverständlich.
- // Serviceorientiert: Deine selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise kombiniert mit hoher Serviceorientierung macht Dich zum idealen Teammitglied.
- // Charakterstärke: Deine offene Art, Deine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und die Freude an der Zusammenarbeit mit Kolleg:innen und Führungskräften prägen Deine tägliche Arbeit.

### Über GOLDBECK

GOLDBECK realisiert zukunftsweisende Immobilien in Europa. Wir verstehen Gebäude als Produkte und bieten alle Leistungen aus einer Hand: vom Design über den Bau bis zu Services im Betrieb. Aktuell beschäftigt unser Familienunternehmen mehr als 13.000 Mitarbeitende an über 100 Standorten bei einer Gesamtleistung von über 6,3 Mrd. Euro. Unser Anspruch „building excellence“ steht dabei für Spitzenleistungen beim Planen, Bauen und Betreiben sowie die Weiterentwicklung unserer Talente – Zukunftsfähigkeit inklusive.

Wir im Team Payroll versprechen eine präzise, fristgerechte Entgeltabrechnung, die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften, eine sichere Datenverwaltung und effizienten Kundensupport. Komm' in unser Team!

### Klingt interessant?

Dann bewirb Dich jetzt online und richte Deine Bewerbung bitte an Frau Dreps.

GOLDBECK GmbH  
Group Human Resources - HR  
Services  
Ummelner Straße 4-6, 33649  
Bielefeld  
Tel. +49 521 9488 1231